Государственное учреждение Тульской области
«Центр временного размещения соотечественников»

ПРИКАЗ

16.07.2019 № 47-осн

г. Тула

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р приказываю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным лицом за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» Логинова В.И. - заместителя директора ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников».

3. Главному специалисту Кузевичевой Н.В. обеспечить ознакомление работников ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» с настоящим Приказом, путем проставления подписи работника непосредственно на листах ознакомления, являющимися приложением № 2 к настоящему Приказу.

4. Главному специалисту Медведеву Э.Н. разместить настоящий приказ на официальном сайте ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников».

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор
ГУ ТО «Центр временного
размещения соотечественников» **Е.В. Чуйкова**

Исп. Трофимова Т.В.
тел. 40-86-27

Приложение к Приказу
от №

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» (ГУ ТО «ЦВРС») (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции ГУ ТО «ЦВРС»;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде

ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«ответственное лицо» - ответственное лицо ГУ ТО «ЦВРС», осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников».

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности ГУ ТО «ЦВРС» требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности ГУ ТО «ЦВРС»;

в) повышение уровня правовой культуры в ГУ ТО «ЦВРС».

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности ГУ ТО «ЦВРС» требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

а) заинтересованность в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «ЦВРС»;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Ответственное лицо и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса осуществляется директором ГУ ТО «ЦВРС», который:

а) вводит в действие настоящий правовой акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние акты ГУ ТО «ЦВРС», регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками ГУ ТО «ЦВРС» настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков

антимонопольного комплаенса.

2.2. К компетенции ответственного лица в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей относятся следующие функции:

а) внесение изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также внутриведомственные документы ГУ ТО «ЦВРС», регламентирующие процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников ГУ ТО «ЦВРС», разработка предложений по их исключению;

е) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

з) информирование руководства о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

и) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.3. Оценку эффективности организации и функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.5. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий ГУ ТО «ЦВРС» в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственное лицо на регулярной основе проводится:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ГУ ТО «ЦВРС» за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС»;

в) анализ проектов нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС»;

г) мониторинг и анализ практики применения ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) ответственным лицом

анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в ГУ ТО «ЦВРС» сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в ГУ ТО «ЦВРС», который содержит классифицированные по сферам деятельности ГУ ТО «ЦВРС» сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных ГУ ТО «ЦВРС» на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) ответственным лицом анализа нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС» реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте исчерпывающего перечня нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС» (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление) согласно Приложению № 1 (Форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на сайте Уведомления, ответственным лицом по электронной почте извещаются о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Тульской области;

- иные организации, которые, по мнению ГУ ТО «ЦВРС», целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется ответственным лицом самостоятельно и не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Уведомления.

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов.

г) представление руководству ГУ ТО «ЦВРС» сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты ГУ ТО «ЦВРС» в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов ответственным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на сайте cvrs@tularegion.org проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе с учетом их влияния на конкуренцию.

б) размещение на сайте cvrs@tularegion.org Уведомления согласно Приложению № 1 (Форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на сайте cvrs@tularegion.org уведомления, ответственным лицом по электронной почте извещаются о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Тульской области;

- иные организации, которые, по мнению ГУ ТО «ЦВРС», целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется ответственным лицом самостоятельно и который не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на сайте cvrs@tularegion.org Уведомления.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в ГУ ТО «ЦВРС ответственным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ГУ ТО «ЦВРС»;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ГУ ТО «ЦВРС»;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в ГУ ТО «ЦВРС».

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются ответственным лицом по уровням согласно Приложению № 2.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственным лицом составляется карта рисков согласно Приложению № 3, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственным лицом разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно Приложению № 4 План мероприятий («дорожная карта»).

4.2. Ответственное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства ответственным лицом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели. Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «ЦВРС» согласно Приложению № 5.

5.2. Ответственное лицо проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «ЦВРС».

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения ГУ ТО «ЦВРС»антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения ГУ ТО «ЦВРС» антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется ответственным лицом в коллегиальный орган на утверждение.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте ГУ ТО «ЦВРС» и направляется в Управление федеральной антимонопольной службы России по Тульской области.

Приложение № 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа нормативных правовых актов на их соответствие антимонопольному законодательству

Настоящим ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» уведомляет о проведении публичных консультаций по (наименование нормативных правовых актов).
В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам. Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Епифанская, д. 189, г. Тула, ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников», а также по адресу электронной почты: cvrs@tularegion.org. Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____. Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____. Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года. К уведомлению прилагаются: 1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3). Контактные лица: (ФИО), (Должность), (контакты); с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 2

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа проекта нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному законодательству

Настоящим ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» уведомляет о проведении публичных консультаций по (наименование проекта нормативных правовых актов).
В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту. Предложения и замечания принимаются по адресу: ул. Епифанская, д. 189, г. Тула, ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников», а также по адресу электронной почты: cvrs@tularegion.org. Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____. Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес): _____. Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года. К уведомлению прилагаются: 1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3). 2. (наименование проекта нормативного правового акта). Контактные лица: (ФИО), (Должность), (контакты); с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефона:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствие) в (проекте) нормативном акте положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативному правовому акту

Приложение № 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

УРОВНИ РИСКОВ
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствуют
Незначительный уровень	Вероятность выдачи ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

Карта рисков

№	Описание рисков	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Уровень риска
1. Нарушения при осуществлении деятельности Министерства				
1.1	Подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц	Предоставление хозяйствующему субъекту доступа к информации в приоритетном порядке, принятие решений, влекущих нарушение норм антимонопольного законодательства	Высокая исполнительская дисциплина сотрудников ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»	Низкий
2. Нарушения при разработке нормативных правовых актов				
2.1	Разработка нормативно-правовых актов в сферах деятельности ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»	Разработка нормативных правовых актов в сферах деятельности ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников», содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства	1) высокий уровень внутреннего контроля; 2) координация процесса со стороны руководства; 3) правовая экспертиза и оценка регулирующего воздействия нормативных правовых актов;	Низкий
3. Нарушения при заключении соглашений				
3.1	Заключение соглашений в сферах деятельности ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»	Нарушение положений статьи 16 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» вследствие.	1) высокий уровень внутреннего контроля; 2) координация процесса со стороны руководства; 3) высокий уровень правовой экспертизы.	Низкий
4. Нарушения при осуществлении закупок				
4.1	Проведение закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	Нарушение антимонопольного законодательства в результате необоснованного ограничения допуска к торгам участников закупки	1) проведение надлежащей экспертизы документации закупки; 2) соблюдение порядка и сроков размещения документации о закупке; 3) принятие мер по исключению конфликта интересов.	Существенный

Приложение № 4
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№	Мероприятие	Описание действий	Срок	Ответственный
1.	При подготовке ответов на обращения граждан предоставление хозяйствующему субъекту доступа к информации в приоритетном порядке, принятие решений, влекущих нарушение норм антимонопольного законодательства	1)Усиление внутреннего контроля за соблюдением инструкций по обращениям граждан; 2)Повышение квалификации сотрудников департамента	Постоянно	ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»
2.	Разработка нормативных правовых актов в сферах деятельности ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников», содержащих положения, влекущие нарушения антимонопольного законодательства	1)Анализ выявленных юридических коллизий в нормативных правовых актах; 2)совершенствование контроля за соблюдением законодательства; 3) мониторинг и анализ практики применения подобных актов; 4)исключение из проектов нормативно-правовых актов положений, «сужающих» круг потенциальных получателей меры государственной поддержки; 5)повышение уровня правовой экспертизы и оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов; 6)повышение квалификации сотрудников.	Постоянно	ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»
3.	Нарушение положений статьи 16 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» при заключении соглашений в сферах деятельности учреждения	1) Повышение качества проработки приоритетных направлений сотрудничества; 2)соблюдение норм действующего законодательства	Постоянно	ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»
4.	Нарушение антимонопольного законодательства в результате необоснованного	Повышение уровня знаний и навыков ответственных специалистов в сфере оформления договоров,	Постоянно	ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

	ограничения допуска к торгам участников закупки	проведения государственных закупок		

Приложение № 5
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»

1. Настоящая Методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «ЦВРС».

2. Ключевые показатели эффективности и критерии их оценки утверждаются, изменяются и дополняются (по мере необходимости) директором ГУ ТО «ЦВРС».

4. Настоящая Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «ЦВРС» является внутренним документом ГУ ТО «ЦВРС».

5. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

6. К ключевым показателям эффективности присвоен удельный вес – баллы, общей суммой 100 баллов.

7. Расчет ключевых показателей эффективности производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников» и критерии их оценки

№	Ключевой показатель эффективности	Показатель
1	Доля сотрудников ГУ ТО «ЦВРС», в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	70%
2	Доля проектов нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС», в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Не более 10%
3	Доля нормативных правовых актов ГУ ТО «ЦВРС», в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства	Не более 10%
4	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГУ ТО «ЦВРС» (по сравнению с 2017 годом)	50%

Приложение № 2
к Приказу ГУ ТО «Центр временного
размещения соотечественников»

от _____ № _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

работников ГУ ТО «Центр временного размещения соотечественников»
с Приказом об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1	Логинов В.И.	Заместитель директора		
2	Тинтилова С.В.	Главный бухгалтер		
3	Капырина И.С.	Бухгалтер		
4	Трофимова Т.В.	Юрисконсульт		
5	Бузинова Л.В	Администратор		
6	Корешникова Л.Х.	Администратор		
7	Лебеденко И.Е.	Администратор		
8	Юдина Л.А.	Администратор		
9	Астахов Н.И.	Администратор		
10	Горина В.М.	Администратор		
11	Сергиенко О.Н.	Администратор		
12	Хайдаров Х.Г.	Администратор		
13	Кошелев В.В.	Рабочий по КОиРЗ		
14	Кошелев С.В.	Рабочий по КОиРЗ		
15	Ерохина Р.С.	Дежурный по этажу		
16	Ионова Е.И.	Дежурный по этажу		
17	Васильев В.Н.	Водитель автомобиля		
18	Белозеров В.Л.	Главный специалист		
19	Котюхов А.Ф.	Главный специалист		
20	Кузевичева Н.В.	Главный специалист		
21	Медведев Э.Н.	Главный специалист		
22	Скопинцева В.	Главный специалист		
23	Худов И.С.	Главный специалист		
24	Чубан Е.Н.	Главный специалист		
25	Шумилин В.А.	Главный специалист		